

कलम (२) एच- नमूना (अ)			
केंद्र शासनाच्या माहितीच्या अधिकारांतर्गत Internet वर प्रसिध्द करावयाची बांधकाम विभागाची माहिती खालील प्रमाणे आहे.			
अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे नाव	ठिकाण / पत्ता
१	बांधकाम विभाग	शहर अभियंता	पनवेल महानगरपालिका, ता. पनवेल, जि.रायगड, पिन – ४१० २०६ ई-मेल : <a href="mailto:panvelcorporation@gmail.com">panvelcorporation@gmail.com</a>

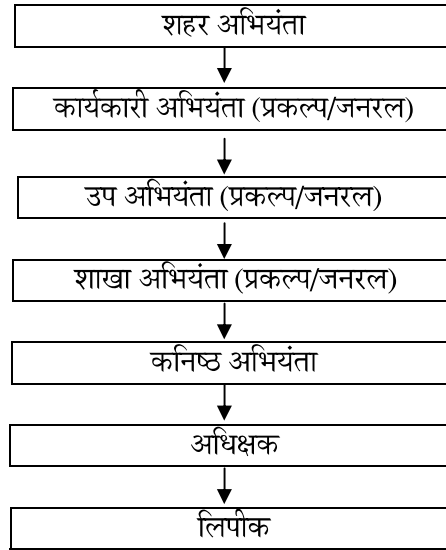
## पनवेल महानगरपालिका — बांधकाम विभाग

### कलम (४) (१) (ख) (एक)

पनवेल महानगरपालिका, बांधकाम विभाग - कार्यालयातील रचना कार्ये व कर्तव्ये याचा तपशील.

७. कार्यालयाचे नाव :- पनवेल महानगरपालिका, बांधकाम विभाग  
:- पनवेल महानगरपालिका, ता. पनवेल, जि.रायगड, पिन - ४१० २०६
८. कार्यालयाचे प्रमुख :- शहर अभियंता
९. विभागाचे ध्येय व धोरण :- पनवेल महानगरपालिका हद्दीतील नागरीकांना मुलभुत सोयी-सुविधा पुरविणे.
१०. कामाचे विस्तृत स्वरुप :- पनवेल महानगरपालिका हद्दीतील नागरीकांना मुलभुत सोयी-सुविधा पुरविणे या मध्ये रस्त्यांचे बांधकाम करणे (काँक्रीट/डांबरी/खड्डाचा/मातीचा), स्मशानभूमी विकसीत करणे, समाज मंदिर बांधणे, गार्डन/ प्ले ग्राऊंड विकसीत करणे, प्रशासकीय इमारती बांधणे, विरंगुळा केंद्राचे बांधकाम करणे, नाटयगृह, महापालिका निधी, शासन निधी इ. बाबत कार्यवाही करणे.

११. विभागाचे नाव, विभागाची सर्वसाधारण रचना -



१२. अधिकारी व कर्मचारी यांचा संपर्क तपशील -

अ.क्र.	नाव	पदनाम	मोबाइल क्र.	दूरध्वनी	विस्तार
१.	श्री. संजय कटेकर	शहरअभियंता-	९९२००६४३०१	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३०
२.	श्री. सुधिर साळुंखे	कार्यकारी अभियंता	९८२१५९७९८६	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३२
३.	श्री. नितीन हुद्दार	आरेखक	९९३०७१७१२१	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	
४.	श्रीमती. सुनिता सोलंकी	लिपीक	८०८०४४४४२४	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
५.	श्री. दिलीप नाईक	शिपाई	९५९४४१९२१८	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
६.	श्री. सुरेश गायकर	शिपाई	९३२०४७७२३९	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
७.	श्री. निवास घरत	शिपाई	९२२१७१४२२२	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
८.	श्री. निलेश म्हात्रे	शिपाई	८६८९८४५४२४	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
९.	श्री. चंद्रकांत गायकर	शिपाई	९६७३१३९९४७	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४

१०.	श्री. विनायक जाणे	सेवानिवृत्त अभियंता	८०९७२२३९१९	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
११.	श्री. पी.आर. दोडे	सेवानिवृत्त अभियंता	९८६७२९६२४३	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३५
१२.	श्री. भरत काजळे	सेवानिवृत्त अभियंता	९८७००१४६५८	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
१३.	श्री. गिरीष रघुवंशी	सेवानिवृत्त अभियंता	९८१९४०९९९७	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
१४.	श्री. उदय घाटेराव	सेवानिवृत्त अभियंता	९८६७४४२५७५	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
१५.	श्री. दिलीप बोकडे	सेवानिवृत्त अभियंता	९८२०८०३०५३	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
१६.	श्री. कोमल जाधव	कनिष्ठ अभियंता	७७७५९७६९२६	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
१७.	श्रीमती. उज्वला शिंदे	कनिष्ठ अभियंता	९०८२३६०३१७	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
१८.	श्री. आशिष आदिकर	कनिष्ठ अभियंता	९९६०९६९९४४	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
१९.	श्री. सुरज जगताप	कनिष्ठ अभियंता	९६२३९०४०१९	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
२०.	श्री. किरण पाटील	कनिष्ठ अभियंता (कंत्राटी)	९६६४५३८२०९	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
२१.	श्री. आकाश गायकवाड	कनिष्ठ अभियंता (कंत्राटी)	९०२८२६२८१६	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
२२.	श्री. महेश पाटील	कनिष्ठ अभियंता (कंत्राटी)	९०२८८९९७४	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
२३.	श्री. राहुल जाधव	कनिष्ठ अभियंता (कंत्राटी)	८२३७२०८४२५	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
२४.	श्री. विवेक गोरे	कनिष्ठ अभियंता (कंत्राटी)	८१६९६५७९१९	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
२५.	श्री. ऋषिकेश कंकणवाडी	कनिष्ठ अभियंता (कंत्राटी)	९५९४५८५८१६	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
२६.	श्री. वैभव घरत	कनिष्ठ अभियंता (कंत्राटी)	९८२०९०८१८२	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
२७.	श्रीमती. स्नेहल लांब	कनिष्ठ अभियंता (कंत्राटी)	९९६७९७१०९३	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
२८.	श्री. महेश वाघमारे	कनिष्ठ अभियंता (कंत्राटी)	८८३००७३१८०	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
२९.	श्री. सारंग इंगळे	कनिष्ठ अभियंता (कंत्राटी)	९४२१४४७२००	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
३०.	श्री. प्रतिक आंग्रे	कनिष्ठ अभियंता (कंत्राटी)	९३२११४१०७२	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
३१.	श्री. मयुर गडकरी	कनिष्ठ अभियंता (कंत्राटी)	८८७९४६४०२३	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
३२.	श्री. संजय शिंदे	कनिष्ठ अभियंता (कंत्राटी)	९९२१०८०००२	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
३३.	श्री. नचिकेत जगदाडे	डाटा एन्ट्री ऑपरेटर (कंत्राटी)	९२२५७९९१०१	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४
३४.	श्रीमती. पुजा शेडगे	डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	८८७९००२२०५	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४

		(कंत्राटी)			
३५.	कु. चेतना गवंडी	डाटा एन्ट्री ऑपरेटर (कंत्राटी)	९५९४५०३९१३	०२२-२७४५८०४०/४१/४२	१०३४

**कलम (४) (१) (ख) (दोन)**

**आपले अधिकारी व कर्मचारी यांची अधिकार व कर्तव्ये -**

अ.क्र.	अधिकारी / कर्मचारी	कर्तव्ये / जबाबदाऱ्या
१.	शहर अभियंता	मा. आयुक्त महोदय यांनी वेळोवेळी प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार कामकाज पार पाडणे. पनवेल महानगरपालिका हद्दीतील नागरीकांना मुलभूत सोयी-सुविधा पुरविणेचे कामकाज कार्यकारी अभियंता, उप अभियंता, शाखा अभियंता, कनिष्ठ अभियंता यांच्यामार्फत करुन घेणे, कामाची गुणवत्ता व कार्यप्रध्दीतीच्या अनुषंगाने परिपत्रके निर्गमित करणे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम , सार्वजनिक बांधकाम विभाग मॅन्युअल (PWD) व रेड बुक तसेच सेवा भर्ती नियम यानुसार विकासाची कामे पार पाडली जातील याबाबत कार्यवाही करणे.
२.	कार्यकारी अभियंता (प्रकल्प)	मा. आयुक्त महोदय यांनी वेळोवेळी प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार कामकाज पार पाडणे. पनवेल महानगरपालिका हद्दीतील नागरीकांना मुलभूत सोयी-सुविधा पुरविणे. महापालिका निधी / शासन निधी अंतर्गत सुरु असलेल्या विकास कामात तांत्रिक मार्गदर्शन करणे, विकासकामांचे नियोजन व व्यवस्थापन योग्य रितीने होण्यासाठी संबंधीतासह पाहणी करुन आवश्यक तो निर्णय देणे, विकासाची कामे विहित मुदतीत पूर्ण होण्यासाठी पाठपुरावा करणे, कामाची गुणवत्ता व कार्यप्रध्दीतीच्या अनुषंगाने परिपत्रके निर्गमित करणे, विकासांचे प्रस्ताव प्रशासकीय मंजूरीसाठी वरिष्ठाकडे सादर करणे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम , सार्वजनिक बांधकाम विभाग मॅन्युअल (PWD) व रेड बुक तसेच सेवा भर्ती नियम यानुसार विकासाची कामे पार पाडली जातील याबाबत कार्यवाही करणे.
३.	उप अभियंता/ सेवानिवृत्त अधिकारी	मा. आयुक्त महोदय यांनी वेळोवेळी प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार कामकाज पार पाडणे. पनवेल महानगरपालिका हद्दीतील नागरीकांना मुलभूत सोयी-सुविधा पुरविणे. शासनाच्या पोर्टलवरील नागरीकांच्या तक्रारीचे निराकरण करणेसाठी संबंधीत अभियंत्याशी संबंध साधणे, बांधकाम कार्यालयात प्राप्त होणाऱ्या शासकीय / पदाधिकारी/ नागरीक / माहिती अधिकार पत्राच्या अनुषंगाने उत्तरे तयार करुन पुढील कार्यवाहीसाठी सादर करणे, प्राकलनांची व देयकांची तांत्रिक तपासणी करणे, विविध विभागाकडून प्राप्त होणाऱ्या कामाची अंदाजपत्रकांची तांत्रिक छाननी करुन, तांत्रिक प्रदान करण्याची कार्यवाही शहर अभियंता यांच्या अध्यक्षतेखाली करणे, रेकॉर्ड सह रेकॉर्ड रुम मधील संबंधीत दस्ताऐवज अद्यावत ठेवणे.
४.	शाखा अभियंता	मुलभूत सोयी सुविधा पुरविण्याचे कामाचे अंदाजपत्रक तयार करुन सक्षम प्राधिकरणाची मंजूरी घेऊन सुविधा पुरविण्याबाबतचे कामकाज शहर अभियंता, कार्यकारी अभियंता, उप अभियंता यांच्या मार्फत कामकाज करणे, रेकॉर्ड सह रेकॉर्ड रुम मधील संबंधीत दस्ताऐवज अद्यावत ठेवणे, बांधकाम कार्यालयात प्राप्त होणाऱ्या शासकीय / पदाधिकारी/ नागरीक / माहिती अधिकार पत्राच्या अनुषंगाने उत्तरे तयार करुन पुढील कार्यवाहीसाठी सादर करणे, कार्यकारी अभियंता, उप अभियंता यांना विभागाच्या कामात मदत करणे.
५.	कनिष्ठ अभियंता / कनिष्ठ	मुलभूत सोयी सुविधा पुरविण्याचे कामाचे अंदाजपत्रक तयार करुन सक्षम

	अभियंता (कंत्राटी)/ आरेखक	प्राधिकरणाची मंजूरी घेऊन सुविधा पुरविण्याबाबतचे कामकाज शहर अभियंता, कार्यकारी अभियंता, उप अभियंता यांच्या मार्फत कामकाज करणे, रेकॉर्ड सह रेकॉर्ड रुम मधील संबंधीत दस्ताऐवज अद्यावत ठेवणे, बांधकाम कार्यालयात प्राप्त होणाऱ्या शासकीय / पदाधिकारी/ नागरीक / माहिती अधिकार पत्राच्या अनुषंगाने उत्तरे तयार करून पुढील कार्यवाहीसाठी सादर करणे, कार्यकारी अभियंता, उप अभियंता यांना विभागाच्या कामात मदत करणे.
६.	लिपीक/ डाटा एन्टी ऑपरेटर	आवक-जावक, पत्र व्यवहार पाहणे, माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये कार्यवाही करणे, रेकॉर्ड सह रेकॉर्ड रुम मधील संबंधीत दस्ताऐवज अद्यावत ठेवणे, शासनाची विवरण पत्र सर्व वरिष्ठ कार्यालयांना विहित कालमर्यादेत पाठविणे, वरिष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेले कामकाज पाहणे.

## पनवेल महानगरपालिका

### कलम (४) (१) (ख) (तीन)

#### कार्यालयीन निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्दती, तसेच पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायित्व प्रणाली

- शहर अभियंता / कार्यकारी अभियंता यांच्या कार्यालयात विकासाची कामांची (रु.१ ते पुढील अंदाजित कामाच्या रक्कमे पर्यंत) अंदाजपत्रके तयार करणे, त्यास सक्षम प्राधिकरणाची प्रशासकीय व आर्थिक मंजूरी घेऊन कामे करणे, तसेच प्राप्त होणाऱ्या प्राकलनांची तांत्रिक छाननी कनिष्ठ अभियंता व उप अभियंता स्तरावर करणे व अंतिमतः अंदाजपत्रकीय तरतूदीनुसार व कामाच्या आवश्यकतेनुसार कार्यकारी अभियंता, बांधकाम प्राकलनास शहर अभियंताची तांत्रिक मान्यता घेवून पुढील मंजूरीसाठी सादर करणे.
- शहर अभियंता / कार्यकारी अभियंता यांच्या अधिनस्त प्राप्त होणाऱ्या देयकांची तपासणी कनिष्ठ अभियंता, शाखा अभियंता व उप अभियंता स्तरावर केली जावून कार्यकारी अभियंता यांच्याकडे शिफारशीस्तव सादर केली जाते.
- प्रशासकीय ४ प्रभाग (प्रभाग समिती अ - खारघर) (प्रभाग समिती ब - कळंबोली) (प्रभाग समिती क - कामोठे) (प्रभाग समिती ड - पनवेल) यांचेकडून प्राप्त होणाऱ्या मा. नगरसेवक निधी व शासन निधी अंतर्गत प्राप्त होणाऱ्या प्रस्तावांना अंदाजपत्रकीय तरतूदीनुसार नगरसेवक निधी व शासन निधीच्या प्राकलनांची छाननी करून तांत्रिक मंजूरी शहर अभियंताची तांत्रिक मान्यतेने देणे.
- शहर अभियंता / कार्यकारी अभियंता यांचे प्रशासकीय ४ प्रभाग (प्रभाग समिती अ - खारघर) (प्रभाग समिती ब - कळंबोली) (प्रभाग समिती क - कामोठे) (प्रभाग समिती ड - पनवेल) संबंधित प्रकल्पाच्या कामांची आखणी व नियोजन करण्याच्या अनुषंगाने कार्यवाही करणे.  
तसेच कनिष्ठ अभियंता / शाखा अभियंता / उप अभियंता यांचा समन्वय करून प्रकल्प अहवाल तयार करणेबाबत मार्गदर्शन करणे संबंधितासह पाहणी करून आवश्यक तो निर्णय देणे, कामाच्या संदर्भातल्या अडचणी सोडवणे व त्याअनुषंगाने आढावा बैठक घेवून मार्गदर्शन करणे व कामे विहित मुदतीत पूर्ण होणेसाठी पाठपुरावा करणे,  
कामांची गुणवत्ता व कार्यपध्दतीच्या अनुषंगाने परिपत्रके निर्गमित करणे.

पनवेल महानगरपालिका - बांधकाम विभाग

कलम (४) (१) (ख) (चार)

स्वतःची कार्ये पार पाडण्यासाठी त्यांच्याकडून ठरविण्यात आलेले मानके.

- महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, सार्वजनिक बांधकाम विभाग मॅन्यूअल (PWD) व रेड बुक तसेच सेवा भर्ती नियम यानुसार विभागांतगत कार्ये पार पाडली जातात.



पनवेल महानगरपालिका – बांधकाम विभाग

कलम (४) (१) (ख) (पाच)

कार्ये पार पाडण्यासाठी त्यांच्या कर्मचारी वर्गाकडून वापरण्यात येणारे नियम, विनियम, सुचना, नियमपुस्तिका आणि अभिलेख.

- पनवेल महानगरपालिकेच्या बांधकाम विभागाचे कामकाज महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, सार्वजनिक बांधकाम विभाग मॅन्यूअल (PWD) व रेड बुक तसेच सेवा भर्ती नियम यानुसार विभागांतगत कार्ये पार पाडली जातात.

पनवेल महानगरपालिका – बांधकाम विभाग

कलम (४) (१) (ख) (सहा)

त्यांच्याकडे असलेल्या किंवा त्याच्या नियंत्रणाखाली असलेल्या दस्तावेजांच्या प्रवर्गांचे विवरण.

- ❖ पनवेल महानगरपालिकेच्या बांधकाम विभागात उपलब्ध असलेल्या दस्तावेजाची सुची.
  १. आवक रजिस्टर
  २. जावक रजिस्टर
  ३. विकास कामांच्या तांत्रिक मान्यता रजिस्टर
  ४. शासकीय पत्र व्यवहार फाईल
  ५. माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत फाईल
  ६. माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत अपिल फाईल
  ७. कार्यदेश रजिस्टर
  ८. परिपत्रक फाईल
  ९. निविदा प्रसिध्द रजिस्टर
  १०. विविध विकास कामांच्या मुळ संचिका व त्यासंबंधीत इतर दस्तावेज (अभिलेख)

पनवेल महानगरपालिका – बांधकाम विभाग

कलम (४) (१) (ख) (सात)

आपले धोरण तयार करण्याच्या किंवा त्याची अंमलबजावणी करण्याच्या संबंधात लोकांशी विचारविनिमय करण्यासाठी किंवा लोकांकडून निवेदने केली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कोणत्याही व्यवस्थेचा तपशील.

- ❖ पनवेल महानगरपालिकेच्या बांधकाम विभागामार्फत धोरण ठरवण्याचे प्रशासकीय कामकाज करण्यात येत नाही. सबब या विभागाची माहिती निरंक आहे.

पनवेल महानगरपालिका – बांधकाम विभाग

कलम (४) (१) (ख) (आठ)

आपला एक भाग म्हणून किंवा सल्ला देण्याच्या प्रयोजनासाठी म्हणून घटीत केलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तींच्या मिळून बनलेल्या मंडळाचे, परिषदांचे, समित्यांचे आणि अन्य निकायांचे विवरण आणि त्या मंडळाच्या, परिषदाच्या समित्यांच्या आणि अन्य निकायांच्या बैठकी लोकांसाठी खुल्या आहेत किंवा कसे अशा बैठकींची कार्यवृत्ते जनतेला पहावयास मिळण्याजोगी आहेत किंवा कसे याबाबतचे विवरण

- ❖ सदर मुद्याबाबत कार्यवाही ही सचिव कार्यालयाकडून केली जाते, सबब या विभागाची माहिती निरंक आहे.

पनवेल महानगरपालिका – बांधकाम विभाग

कलम (४) (१) (ख) (नऊ)

आपला अधिकाऱ्यांची आणि कर्मचाऱ्यांची निर्देशिका

- ❖ सदर मुद्याबाबत कार्यवाही सामान्य प्रशासन विभागाकडून केली जाते, सबब या विभागाची माहिती निरंक आहे.

पनवेल महानगरपालिका – बांधकाम विभाग

कलम (४) (१) (ख) (दहा)

आपला प्रत्येक अधिकाऱ्याला व कर्मचाऱ्याला मिळणारे मासिक वेतन तसेच प्राधिकरणाच्या विनियमामध्ये तरतूद केल्याप्रमाणे नुकसान भरपाई देण्याची पध्दती

- ❖ सदर मुद्याबाबत कार्यवाही सामान्य प्रशासन आस्थापना विभागाकडून केली जाते, सबब या विभागाची माहिती निरंक.

**पनवेल महानगरपालिका – बांधकाम विभाग**

**कलम (४) (१) (ख) (अकरा)**

सर्व योजनांचा तपशील, प्रस्तावित खर्च दर्शविणारा, आपल्या प्रत्येक अधिकरणाला नेमूण दिलेला अर्थसंकल्प आणि संवितरीत केलेल्या रक्कमांचा तपशील

❖ पनवेल महानगरपालिकेच्या बांधकाम विभागाची मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील खालील प्रमाणे.

**सन २०२४-२५ चे सुधारित व २०२५-२६ चे मुळ मा.आयुक्त यांचे अंदाजपत्रक**

सर्व योजनांचा तपशील, प्रस्तावित खर्च दर्शविणारा आपल्या प्रत्येक अधिकरणाला नेमूण दिलेला अर्थसंकल्प आणि संवितरीत केलेल्या रक्कमांचा तपशील

पनवेल महानगरपालिकेच्या बांधकाम विभागाच्या मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील यांची विस्तृत माहिती खालील प्रमाणे.

# महसूली खर्च

सन 2024-25 चे सुधारित व 2025-26 चे मूळ अंदाज

अ. अंदाजपत्रक (खर्च) - महसुली, भांडवली, असाधारण ऋण खर्च

(रुपये लाखात)

सेखा शिर्षक ACCOUNT HEAD	सेखा सांकेतांक ACCOUNT CODE	प्रत्यक्ष खर्च ACTUAL EXPENDITURE				मूळ तरतूद सन ACTUAL PROVISION 2024-25	सन 2024-25 चा सुधारीत अर्थसंकल्प REVISED BUDGET YEAR 2024-25		सं. 2025-26 चे मूळ ACTUAL BUDGET YEAR 2025-26	
		2022-23		2023-24			पहिला आठ महिनांत खर्च ACTUAL	पुढील चार महिनांत खर्च प्रस्तावित PROBABLE		सुधारीत अंदाज REVISED
		2021-22	2022-23	2023-24						
1		2	3	4	5	6	7	8		
<b>भाग - 2 भांडवली खर्च PART - 2 CAPITAL EXPENDITURE</b>										
<b>1) बांधकाम विभाग</b>										
<b>Construction Dept.</b>										
1	अभ्युक्त निधी Commissioner Fund	1031900014 ACEI 201	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2	रस्त्यांचे कॉन्क्रीटकरण तसेच शासकीय योजनांसाठी खर्च Concretization of roads and PMC share for equivalent government schemes	21243330000 ACEI 202	853.63	1282.75	1417.23	53640.00	8758.36	13283.42	22041.78	27631.74
3	रस्त्यांचे डॉबरीकरण / पुढीकरण करणे Road Asphaltting & etc.	21443330002 ACEI 203	107.92	524.79	535.16	16755.46	769.85	4143.60	4913.45	11132.18
4	नविन रस्ते बांधणे New Roads Construction	21441330005 ACEI 204	218.95	31.55	105.97	456.86	116.24	469.39	585.63	988.62
5	बांधकाम साहित्य खरेदी Purchase of Construction Material	12025200012 ACEI 205	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
6	समाप्ती व कंत्राट विकास / बांधकाम करणे Crematorium Development / Construction	58043390003 ACEI 206	117.54	150.01	226.82	1162.99	121.13	495.60	616.73	1750.00
7	सौंदर्यता वाढ करणे Beautification of all Lakes	55324100005 ACEI 207	701.53	551.40	1083.48	2000.00	250.14	659.62	909.76	1498.65
8	साव. तलाव साफसफाई करणे Cleaning of all PMC Lakes	55324100004 ACEI 208	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	पदचम. गटार कुलादी ठिकाणी मॅनहोल/वेबर्सवर झाकणे बसविणे Installation of covers on manholes/chambers at footpaths, drains etc	New Head ACEI 209	0.00	0.00	439.11	2292.19	819.39	1266.48	2085.87	2450.00
10	गल्ली रस्ते कॉन्क्रीट करणे Concreting of Roads	21624330000 ACEI 210	74.92	320.19	53.18	594.17	37.44	556.73	594.17	586.91
11	राखीव भूखंड कुण्ण घालणे Reserved Plot fencing	03141100089 ACEI 211	20.40	96.43	85.05	500.00	0.00	500.00	500.00	663.64
12	स्टोअर रूम बांधणे व कॉन्क्रीट करणे Store Room Construction and Cementing	31043200025 ACEI 212	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



सन 2024-25 चे सुधारित व 2025-26 चे मूळ अंदाज

अ - अंदाजपत्रक (खर्च) - महसुली, भांडवली, असाधारण ऋण खर्च

(रुपये साखात)

लेखा शिर्षक ACCOUNT HEAD	लेखा साकेतांक ACCOUNT CODE	प्रत्यक्ष खर्च ACTUAL EXPENDITURE			मूळ तरतूद सन ACTUAL PROVISION 2024-25	सन 2024-25 चा सुधारीत अर्थसंकल्प REVISED BUDGET YEAR 2024-25			सन 2025-26 चे मूळ ACTUAL BUDGET YEAR 2025-26
		2021-22	2022-23	2023-24		पहिल्या आठ महिण्यात खर्च ACTUAL	पुढील चार महिण्यात खर्च प्रस्तावित PROBABLE	सुधारीत अंदाज REVISED	
		1	2	3		4	5	6	
13 श्रीगणेशमूर्ती विसर्जनासाठी घाट बांधणे Construction of Ghat for Ganes Immersion	52427490001 ACE1213	23.53	70.49	69.15	50.00	23.35	26.65	50.00	35.00
14 पुण्यश्लोक राजमाता अहिल्यादेवी तोंडकर सभागृह बांधणे करिता मनाप हिस्सा Punyaashlok Rajmata Ahilya Devi Holkar ULD share for construction of auditorium	07741200004 ACE1214	0.00	0.00	0.00	1009.74	0.00	200.00	200.00	706.82
15 मनाप सहाची प्रशासकीय इमारत Current Office of Panvel Municipal Corporation	11143200011 ACE1215	0.00	0.00	5.85	20.00	0.00	0.00	0.00	14.00
16 मा. महापौर निवासस्थान Mayor residence	03141200091 ACE1216	16.95	0.00	97.83	1450.00	375.45	1541.19	1916.64	1359.80
17 मा. आयुक्त/अतिरिक्त आयुक्त/उप आयुक्त निवासस्थान Commissioner / additional commissioner / deputy commissioner's residence	03141200090 ACE1217	159.27	98.46	8.97	20.00	0.00	0.00	0.00	17.50
18 विकास योजना अमलबजावणी जमिन संपादन करणे / स्मार्ट सिटी Land Acquisition / Smart City	11141100016 ACE1218	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19 श्री छत्रपती शिवाजी महाराज अक्षरूढ पुतळागार्डेन व भारतरत्न डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर पुतळा सुशोभिकरण करणे Shree Chhatrapati Shivaji Maharaj Ashwarud Statue Garden & Bharat Ratna Dr. Babasaheb Ambedkar Statue Beautification	55129920008 ACE1219	87.33	0.00	0.00	0.50	0.50	0.10	0.60	105.00
20 आगरी - कोळी / कसडी भवन बांधणे Agri / Koli Kradi Bhawan Construction	03141200092 ACE1220	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70.00
21 नविन पुल बांधणे Construction of Bridge	21141310001 ACE1221	24.37	3.12	26.96	100.00	1.78	98.22	100.00	718.77
22 बहुउद्देशीय सभागृह / समाज मंदिर बांधकाम करणे तसेच सदर अनुषंगाने शासन योजने करिता मनाप हिस्सा Construction of Multi Cultural Hall & Community Bldg.	72543200007 ACE1222	105.34	45.81	128.62	2700.00	34.31	873.15	907.46	2450.00
23 कोळीवाडा प्रॉ.1240 विक्रीसित करणे Development of Plot No. 1240 in Koli Wada	72043200000 ACE1223	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
24 मनाप आरक्षित जागेत वाहतूक ठभारणे Construction of Parking Space in Reserved Area	11141200015 ACE1224	0.00	0.00	31.22	200.00	125.77	74.23	200.00	700.00

लेखा शिर्षक ACCOUNT HEAD	लेखा सावित्तिक ACCOUNT CODE	प्रत्यक्ष खर्च ACTUAL EXPENDITURE			मूल तरतूद सन ACTUAL PROVISION 2024-25	सन 2024-25 चा सुधारीत अर्थसंकल्प REVISED BUDGET YEAR 2024-25			सन 2025-26 चे मूल ACTUAL BUDGET YEAR 2025-26	
		2021-22		2022-23		2023-24	पहिल्या आठ महिन्यात खर्च ACTUAL	पुढील चार महिन्यात खर्च प्रस्तावित PROBABLE		सुधारीत अंदाज REVISED
		1	2	3		4				
25 बागेत खेळणी बसविणे Installing Toys in Gardens	55124800009 ACE1225	0.00	4.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
26 बेघरांसाठी निवारकेंद्राचे बांधकाम करणे Const. of Shelters for the Homeless	74041200002 ACE1226	0.00	0.00	0.00	400.00	0.00	200.00	200.00	287.00	
27 भाजी मार्केट सुधारणा करणे Improvement to Bhaji Market	42242000003 ACE1227	0.00	0.00	0.00	20.00	0.00	20.00	20.00	70.00	
28 ETC सेंटर बांधणे Building ETC Center	53041200003 ACE1228	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	350.00	
29 प्रा.शाळा इमारत बांधकाम Construction of Primary School Building	82243200003 ACE1229	198.88	133.18	4.43	2500.00	20.57	587.65	608.22	3460.41	
30 हिरकणी - माता व बालरोगीपन रुग्णालय बांधकाम Hirkani-Construction of Maternal and Child Care Hospital	61041200016 ACE1230	0.00	0.00	2.96	1050.00	0.00	100.00	100.00	1750.00	
31 श्री.गणेशमुर्ती विसर्जनासाठी कृत्रिम तलाव तयार करणे Preparation of artificial ponds for the immersion of Shri Ganesh Murti	52427490002 ACE1231	0.00	0.00	10.42	150.00	130.13	39.87	170.00	245.00	
32 फ्लड कंट्रोलसाठी गाडी नदी किनारी संरक्षक भिंत बांधणे Construction of Gadhhi river retaining protective wall for flood control	55741200002 ACE1232	0.00	0.00	0.00	5000.00	0.00	500.00	500.00	1750.00	
33 हयजेनिक अत्याधुनिक मछी मार्केट बांधणे Construction of Hygienic & Modern Fish Market	44327200002 ACE1233	31.84	0.00	0.00	1000.00	9.91	290.09	300.00	700.00	
34 शॉपिंग कॉम्प्लेक्स बांधणे Construction of Shopping Complex	44141200002 ACE1234	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350.00	
35 नविन बाजार बांधणे रोजबाजारसह Construction of New Markets	44241200004 ACE1235	0.00	0.00	20.54	2145.16	13.93	972.65	986.58	2089.94	
36 रश्मि महामार्ग क्र.4 कळंबोली ते खांदा तसाहत महामार्गाच्या दोन्ही बाजूस वृक्षारोपण करणे Tree plantation on NH 4 (Kalamboli to Khandda)	55141390016 ACE1236	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
37 नगरवाचन मंदीर / नाट्यगृह	53243200000 ACE1237	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1400.00	

सन 2024-25 चे सुधारीत व 2025-26 चे मूल अंदाज

अ - अंदाजपत्रक (खर्च) - महसुली, भांडवली, असाधारण ऋण खर्च

(रुपये लाखात)

सं	सं	सं	अ - अंदाजपत्रक (खर्च) - महसुली, भांडवली, असाधारण रूप खर्च										(रुपये लाखत)			
			सन 2024-25 चे सुधारित व 2025-26 चे मूळ अंदाज			प्रत्यक्ष खर्च			मूळ तरतूद सन			सन 2024-25 चा सुधारित अर्थसंकल्प			सन 2025-26 चे मूळ	
			ACCOUNT HEAD			ACTUAL EXPENDITURE			PROVISION			REVISED BUDGET			ACTUAL BUDGET	
			सं	सं	सं	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2024-25	2024-25	2024-25		2024-25	2024-25	2025-26
			सं	सं	सं	1	2	3	4	5	6	7	8			
			सं	सं	सं	107.63	2456.56	4225.89	23441.40	2576.64	11864.76	14441.40	15803.75			
38	खरज, नविन मनाचा मुख्य प्रशासकीय भवन SWARAJYA - New Head Office	03141200101 ACE1238														
39	महानगरपालिका नविन प्रभाग कार्यालय बांधणे New Ward Office of Municipal Corporation	03141200102 ACE1239	0.00	0.00	519.05	3576.81	1024.29	1927.59	2951.88	2398.70						
40	श्री छत्रपती संभाजी महाराज मैदान विकसित करणे Development of - Shri Chhatrapati Sambhaji Maharaj Ground	55141390015 ACE1240	0.00	149.91	190.51	188.26	0.00	148.26	148.26	344.95						
41	मनाचा हट्टदीतील पावसाळी पाण्याचा निचरा करण्यासाठी उपाययोजना करणे Measures for drainage of rainwater in Municipal area	23024320001 ACE1241	1597.37	695.92	564.78	1843.54	116.89	1726.65	1843.54	1242.78						
42	गावठाण परिसरातील पायाभूत सुविधा सर्वेक्षण करून एकत्रित विकास आराखडा करणे Conducting Survey in Rural Areas and Providing Development Facilities	03122730093 ACE1242	160.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00			
43	गावठाण परिसरात पायाभूत सुविधा उभारणे Providing Infrastructure To Rural Areas	04141300074 ACE1243	1487.70	1607.01	1374.08	4402.94	385.58	4087.36	4472.94	3931.77						
44	ज्येष्ठ नागरिकांकरिता विराळा केंद्र बांधणे Construction of recreation center for senior citizens	53041200002 ACE1244	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	10.00	10.00	700.00						
45	उद्याने विकसित करणे Development of Gardens	33043350034 ACE1245	0.00	0.00	0.00	1000.00	3.00	117.23	120.23	561.17						
46	तारंगण बांधणे Contruction of Planetorium	33043350038 ACE1246	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	300.00	1400.00						
47	नाले बांधकाम, सुधारणा व दुरुस्ती Construction, improvement and repair of drains	33043350003 ACE1247	0.00	0.00	17.59	50.00	0.00	57.86	57.86	777.57						
48	अग्निशमन केंद्र बांधकाम व देखभाल दुरुस्ती Fire station construction and O&M	61041000046 ACE1248	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400.00						
49	विकास योजनेतील रस्ते विकसित करणे Development of Roads in Development Plan	61041000047 ACE1249	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3500.00						
50	वैद्यकीय सेवा सुविधा करीत बांधकाम Construction for medical care facilities	03141200123 ACE1250	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	300.00	1750.00						
1)	एकूण - बांधकाम विभाग Total - Construction Dept.		6095.11	8222.29	11250.72	129790.03	15714.63	47438.37	63153.00	98148.66						

# भांडवली खर्च

सन 2024-25 चे सुधारित व 2025-26 चे मूळ अंदाज

अ - अंदाजपत्रक (खर्च) - महसुली, भांडवली, असाधारण ऋण खर्च

(रुपये लाखात)

लेखा शिर्षक ACCOUNT HEAD	लेखा संकेतांक ACCOUNT CODE	प्रत्यक्ष खर्च ACTUAL EXPENDITURE			मूळ तरतूद सन ACTUAL PROVISION 2024-25	सन 2024-25 चा सुधारित अर्थसंकल्प REVISED BUDGET YEAR 2024-25			सन 2025-26 चे मूळ ACTUAL BUDGET YEAR 2025-26
		2021-22	2022-23	2023-24		पहिल्या आठ महिन्यात खर्च ACTUAL	पुढील चार महिन्यात खर्च प्रस्तावित PROBABLE	सुधारित अंदाज REVISED	
		1	2	3		4	5	6	
<b>12) बांधकाम विभाग Construction department</b>	<b>DP12 ARE1200</b>								
1 आयुक्ता निधी Commissioner Fund	04132300055 ARE1201	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70.00
2 नगरसेवक निधी Corporator Fund	04132300056 ARE1202	354.42	450.65	0.99	3.87	1.88	0.12	2.00	1000.00
3 सांठिवार Sundry Exp.	12022190000 ARE1203	0.01	0.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
4 महानगरपालिका मालकीच्या सर्व इमारती दुरुस्ती O&M of PMC Buildings	12024200001 ARE1204	390.79	737.09	742.80	2077.48	811.96	1489.97	2301.93	2436.09
5 रस्ते दुरुस्ती Road Repairing	21024330002 ARE1205	491.91	1590.87	1908.93	3612.59	1423.62	2311.02	3734.64	4959.72
6 महानगरपालिका मालकीच्या सर्व मार्केट दुरुस्ती O&M of PMC Markets	45124200009 ARE1206	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7 विविध फलक / कमानी रंगवणे Various Panels/Painting Arches	12022190002 ARE1207	28.72	35.04	255.79	400.00	247.47	332.63	580.10	637.40
8 हुतात्मा स्मारक देखभाल दुरुस्ती Repair & Maint. Of Hutatma Monument	12024390003 ARE1208	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	7.00
9 क्रिडामणे Sports Complex	45524100001 ARE1209	2.25	522.47	756.32	2138.39	568.74	1501.35	2070.09	2876.62
10 तांत्रिक संपुरी शुल्क (T.S) Technical Sanction Fees (T.S.)	12022730006 ARE1210	0.00	0.00	23.40	0.00	0.00	0.00	0.00	35.00
11 मनाप क्षेत्र प्र.शाळा इमारत दुरुस्ती व शाळा रोकाम करणे इबादी कामे Primary School Building Repair and Coloring etc.	82224200000 ARE1211	8.49	31.92	56.90	100.00	25.16	74.84	100.00	1063.52
12 निर्मात्या कलश बांधणे Construction of Nirmalya Kalash	12041900017 ARE1212	2.42	0.00	20.69	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
13 गणेश विसर्जन व्यवस्था करणे Arrangements For Ganesh Immersion	52425710000 ARE1213	33.93	30.01	57.11	200.00	190.47	29.53	220.00	290.65
14 प्रकल्प सल्लागार फी Project Consultant Fee	12022740011 ARE1214	0.00	104.79	133.66	843.66	26.06	499.06	525.12	700.00

सन 2024-25 चे सुधारित व 2025-26 चे मूळ अंदाज

अ - अंदाजपत्रक (खर्च) - महसुली, भांडवली, असाधारण ऋण खर्च

(रुपये लाखात)

लेखा शिर्षक ACCOUNT HEAD	लेखा सांकेतिक ACCOUNT CODE	प्रत्यक्ष खर्च ACTUAL EXPENDITURE					मूळ तरतूद सन ACTUAL PROVISION 2024-25	सन 2024-25 चा सुधारित अर्थसंकल्प REVISED BUDGET YEAR 2024-25			सन 2025-26 चे मूळ ACTUAL BUDGET YEAR 2025-26	
		2021-22		2022-23		2023-24		पहिल्या आठ महििन्यात खर्च ACTUAL	पुढील चार महििन्यात खर्च प्रस्तावित PROBABLE	सुधारित अंदाज REVISED		
		1	2	3	4	5						6
15	82222740001 ARE1215	8.02	0.00	1.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
16	55324100003 ARE1216	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
17	12022740018 ARE1217	288.31	427.03	508.50	2500.00	812.38	2209.74	3022.12	2240.00	2240.00	2240.00	
18	12025600019 ARE1218	0.00	0.00	16.20	0.00	15.65	0.35	16.00	7.00	7.00	7.00	
19	73024200002 ARE1219	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350.00	
20	12043200014 ARE1220	0.00	2.84	1.87	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35.00	
21	07724200001 ARE1221	0.00	0.00	17.15	100.00	8.93	91.07	100.00	700.00	700.00	700.00	
22	07724200002 ARE1222	0.00	0.00	0.00	500.00	22.73	77.27	100.00	350.00	350.00	350.00	
23	12025500022 ARE1223	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
24	07724200007 ARE1224	0.00	0.00	0.00	4275.00	0.00	500.00	500.00	3500.00	3500.00	3500.00	
25	07724200008 ARE1225	0.00	0.00	0.00	285.00	0.00	500.00	500.00	1050.00	1050.00	1050.00	
26	12025500023 ARE1226	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	10.00	10.00	35.00	35.00	35.00	
27	04141300090 ARE1227	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	50.00	50.00	35.00	35.00	35.00	
28	03141200120 ARE1228	0.00	0.00	0.00	2600.00	4.87	595.13	600.00	1750.00	1750.00	1750.00	
12)	<b>एकूण - बांधकाम विभाग Total - Construction Dept.</b>	<b>1609.26</b>	<b>3932.77</b>	<b>4502.27</b>	<b>19840.99</b>	<b>4193.82</b>	<b>10273.18</b>	<b>14467.00</b>	<b>24142.00</b>	<b>24142.00</b>	<b>24142.00</b>	

पनवेल महानगरपालिका – बांधकाम विभाग

कलम (४) (१) (ख) (बारा)

अर्थसहाय्य कार्याक्रमाच्या अंमलबजावणीची रीत तसेच वाटप केलेल्या रक्कमा आणि अशा कार्याक्रमांच्या लाभाधिकाऱ्यांचा तपशील

- ❖ पनवेल महानगरपालिकेच्या बांधकाम विभागामार्फत कोणत्याही अर्थसहाय्य कार्याक्रमाची अंमलबजावणी केली जात नाही. सबब माहिती निरंक.

पनवेल महानगरपालिका – बांधकाम विभाग

कलम (४) (१) (ख) (तेरा)

ज्या व्यक्तींना सवलती, परवाने किंवा प्राधिकारपत्रे दिलेली आहेत अशा व्यक्तींचा तपशील

- ❖ पनवेल महानगरपालिकेच्या बांधकाम विभागामार्फत कोणत्याही व्यक्तींना सवलती बाबतचे परवाने किंवा प्राधिकार पत्रे दिली जात नाहीत. सबब माहिती निरंक.

पनवेल महानगरपालिका – बांधकाम विभाग

कलम (४) (१) (ख) (चौदा)

इलेक्ट्रॉनिक स्वरुपात त्या उपलब्ध असलेल्या किंवा त्याच्याकडे असलेल्या माहितीच्या संबंधातील तपशील

- ❖ सदरची माहिती बांधकाम विभागाशी संबंधीत नाही. सबब माहिती ही निरंक .



पनवेल महानगरपालिका – बांधकाम विभाग

कलम (४) (१) (ख) (पंधरा)

माहिती मिळविण्यासाठी नागरीकांना उपलब्ध असणाऱ्या सुविधांचा तपशील, तसेच सार्वजनिक वापरासाठी चालविण्यात येत असलेल्या ग्रंथालयाच्या किंवा वाचनालयाच्या कामकाजाच्या वेळांचा तपशील

विभागामार्फत पुरविण्यात येणाऱ्या सेवासुविधा-

रस्ता खोदण्याची परवानगी	१५ दिवस
निविदा विक्रीसाठी अर्ज	तात्काळ
रस्त्यावर खड्डे असल्याबाबत	काम सुरु करण्याचे आदेश दिल्यानंतर २१ दिवस
रस्त्यावर खोदलेले चर भरणेबाबत	
रस्त्याचे पुर्नपृष्टीकरण करणेबाबत	
झेब्रा कॉसिंग नसल्याबाबत	

पनवेल महानगरपालिका – बांधकाम विभाग

कलम (४) (१) (ख) (सोळा)

जन माहिती अधिन्यांची नावे, पदनामे आणि इतर तपशील

- ❖ पनवेल महानगरपालिकेच्या बांधकाम विभाग कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/ प्रथम अपिलीय अधिकारी यांची माहिती खालीलप्रमाणे

अ.क्र.	सहा.माहिती अधिकारी	माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
२.	संबंधीत विभागातील कनिष्ठ अभियंता	उप अभियंता / शाखा अभियंता	कार्यकारी अभियंता

कार्यालय	पत्ता	फोन नं.
बांधकाम विभाग	पनवेल महानगरपालिका, ता. पनवेल, जि.रायगड, पिन - ४१० २०६	कार्यालय-०२२-२७४५८०४०/४१/४२

**पनवेल महानगरपालिका – बांधकाम विभाग**

**कलम (४) (१) (ख) (सतरा)**

विहित करण्यात येईल अशी इतर माहिती , प्रसिध्द करील आणि त्यानंतर दरवर्षी ती प्रकाशाने उघायावत करील

- ❖ पनवेल महानगरपालिकेच्या बांधकाम विभागाची माहिती ही निरंक आहे.