



# पनवेल महानगरपालिका

ता.पनवेल, जिल्हा-रायगड, पनवेल ४१० २०६

दुरध्वनी कार्यालय : ०२२- २७४५८०४०/४१/४२  
ई-मेल : panvelcorporation@gmail.com

वेबसाईट : www.panvelcorporation.com

पमपा/मातंवि/२१२३/प्र.क्र.७/१०७/२०२३

दिनांक: २५/०७/२०२३

## जाहीर सूचना

### दरपत्रक

अतिरिक्त आयुक्त, पनवेल महानगरपालिका खालील नमूद कामांकरिता योग्य त्या जाहीर दरपत्रक मागवीत आहे.

अनु क्र	कामाचे नाव	कामाचा कालावधी
१	पनवेल महानगरपालिका मुख्यालयात कार्यालयीन कामाकरीता एकूण १ ipad (Apple tablet Computer), Magic Keyboard, Pencil २ इ. खरेदी करणेबाबत.	७ दिवस

अनु.क्र	तपशील	एकूण रक्कम (GST सहित)
१	१ ipad ४th generation (11 Pro)	
२	Magic Keyboard	
३	Pencil २	

### याकामी अटी व शर्ती खालीलप्रमाणे:-

१. सीलबंद दरपत्रक दि. ०९/०७/२०२३ रोजी दुपारी ३.०० वाजेपर्यंत पनवेल महानगरपालिकेच्या माहिती व तंत्रज्ञान विभागात स्वीकारण्यात येतील.
२. मुदतीत प्राप्त झालेल्या दरपत्रक दि. ०२/०८/२०२३ रोजी दु. ३.०० नंतर शक्य झाल्यास अथवा इतर सोयीच्या दिवशी माहिती व तंत्रज्ञान विभाग कार्यालयात उघडण्यात येतील.
३. अटी व शर्ती युक्त दारापत्रकांचा विचार केला जाणार नाही.
४. कामांची देयके निधी उपलब्धतेनुसार अदा करण्यात येतील.
५. प्राप्त दारापत्रकातील १ अथवा सर्व दरपत्रक कोणतेही कारण न देता मंजूर अथवा नामंजूर करण्याचा हक्क पनवेल महानगरपालिकेने राखून ठेवला आहे.
६. कार्यादेश दिल्यापासून साहित्य ७ दिवसाच्या आत पोहोच होणे आवश्यक आहे.
७. सदरचा पुरवठा करून १ वर्ष देखभाल व दुरुस्ती अनिवार्य आहे.

८. ५% सुरक्षा अनामत रक्कम बिलातून कपात करण्यात येईल.
९. नमूद दर पुरविणे व कार्यान्वित करून देणे यासह असावे.

१०. आवश्यक कागदपत्रे:
- पॅन कार्ड
  - रेजिस्ट्रेशन सर्टिफिकेट
  - GST सर्टिफिकेट

*Handwritten signature*  
अतिरिक्त आयुक्त I  
पनवेल महानगरपालिका